

CARTILHA PARA ACESSO REMOTO

CARO SERVIDOR PÚBLICO

Você recebeu um e-mail com usuário e senha.

Nesta cartilha, constam informações para que você trabalhe de forma remota na rede corporativa do Estado, a RedeRS

IMPORTANTE:

Em caso de dúvidas operacionais, faça contato:
suporte-teletrabalho@procergs.rs.gov.br

COMPONENTES NECESSÁRIOS PARA TER UM ACESSO REMOTO ADEQUADO:

- 1) Ter acesso internet banda larga;
- 2) Um equipamento com Windows;

ACESSO DIRETO INTERNET:



Expresso: <https://expresso.rs.gov.br>

Organização: <orgão>

Usuário: <nome-sobrenome>

Senha: <senha do expresso>

- 3) Túnel PROCERGS: Usuário: **Matrícula**

Instalação e instruções de acesso ao túnel PROCERGS:

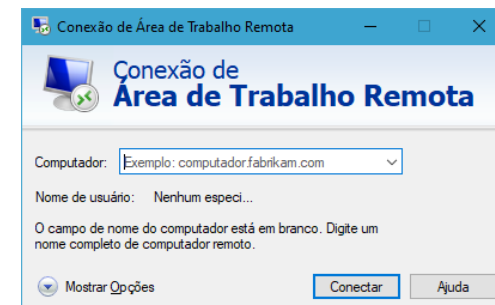
http://ftp.procergs.com.br/pub/procergs/vpn/Manuais/Manual_FortiClient_Windows_TunnelCovid-19.pdf



Após instalar e configurar o Túnel PROCERGS, você estará apto a se conectar na reders através da sua estação de trabalho, conforme instruções a seguir.

- 4) Acessar área de trabalho remota do Windows:

- a) Utilizar comando: <Win+R>
- b) Digite: **MSTSC** <enter>
- c) Irá abrir tela conforme imagem ao lado.



- 5) Para preencher a tela de conexão de área de trabalho Remota, verifique com sua chefia ou departamento de TI, suporte de informática da secretaria.